



ISTITUTO COMPRENSIVO CON LINGUA D'INSEGNAMENTO SLOVENA DI GORIZIA
VEČSTOPENJSKA ŠOLA S SLOVENSKIM UČNIM JEZIKOM V GORICI
34170 GORIZIA/GORICA – via/ul. dei Grabizio, 38
Segreteria/Tajništvo tel. 0481 531824
goic81200c@pec.istruzione.it - GOIC81200C@istruzione.it - C.F. 80005940319

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 nei confronti degli allievi

Il "Titolare del trattamento"

L'Istituto Comprensivo con lingua di insegnamento slovena di Gorizia (di seguito anche il "Titolare") ai sensi dell'art. 4 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito: "Regolamento UE"), è Titolare del trattamento dei dati personali ed in attuazione dell'art. 13 del Regolamento UE ("Informazioni da fornire qualora i dati personali siano raccolti presso l'interessato") La informa che i dati personali acquisiti, anche con riferimento ai rapporti giuridici in essere (iscrizione all' Istituto), formano oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. In relazione ai suddetti trattamenti il Titolare fornisce, tra l'altro, le seguenti definizioni:

- Per "dato personale" (ex art. 4 numero 1 del Regolamento UE 2016/679), qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;
- Per "trattamento" (ex art. 4 numero 2 del Regolamento UE 2016/679), si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

Tale trattamento deve essere improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

Dati personali raccolti

I dati personali raccolti sono inerenti essenzialmente a:

- Dati identificativi e anagrafici (nome e cognome delle persone fisiche genitori, tutori degli iscritti, soggetti destinatari delle fatturazioni della retta diversi dai soggetti sino a qui identificati, indirizzo sede, telefono, e-mail, dati fiscali, dati del minore iscritto, dati "particolari" dell'iscritto, ecc.);
- Dati relativi ai rapporti giuridici in essere. Gli stessi sono forniti dall'interessato direttamente.
- Dati "particolari" in quanto idonei a rivelare:
 - Lo stato di salute (dati obbligatori per legge ad es. informazioni relative a patologie già manifestate o che si potrebbero manifestare durante la frequenza dei corsi).

Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Istituto Comprensivo con lingua di insegnamento slovena di Gorizia
Indirizzo: Via dei Grabizio, 38 – 34170 - Gorizia
Dati contatto telefonico: 0481/531824
Dati contatto email: GOIC81200C@istruzione.it

Finalità del trattamento

Le finalità del trattamento dei dati personali sono le seguenti:

1. adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da Autorità e da Organi di Vigilanza e Controllo in relazione o comunque connessi al rapporto giuridico in essere e/o futuro;
2. esecuzione dei contratti ovvero degli accordi relativi alla iscrizione del/dei minore/i all'anno scolastico di riferimento e dunque l'instaurazione, la gestione e l'esecuzione dei rapporti con l'interessato;
3. gestione e organizzazione dei corsi e attività didattiche/ludiche/sportive (incluse gite ed eventi) vincolati al contratto principale in essere;
4. svolgimento di colloqui esplorativi (per le iscrizioni successive).

Nella seguente tabella vengono specificate per ognuna delle finalità sopra individuate la base giuridica, le categorie di dati, le categorie di dati personali, e il relativo periodo di conservazione:

TABELLA 1

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali	Base giuridica del trattamento	Categorie di dati personali oggetto di trattamento	Periodo di conservazione dei dati personali	Categorie di destinatari
Finalità 1	Obbligo di legge	<ul style="list-style-type: none">• Dati identificativi• Dati anagrafici	Fino al termine di frequentazione dell'Istituto e per un successivo periodo ulteriore di 10 anni	*
Finalità 2	Contratto/Iscrizione alla scuola e corsi	<ul style="list-style-type: none">• Dati identificativi• Dati anagrafici• Dati relativi alla salute	Fino al termine di frequentazione dell'Istituto e per un successivo periodo ulteriore di 10 anni	*
Finalità 3	Consenso	<ul style="list-style-type: none">• Dati identificativi• Dati anagrafici	Nei termini prescrizionali previsti dalla legge	*
Finalità 4	Consenso	<ul style="list-style-type: none">• Dati identificativi• Dati anagrafici	Fino al termine di frequentazione dell'Istituto e per un successivo periodo ulteriore di 10 anni	*

*Categorie di destinatari

In relazione alle finalità indicate i dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti e/o alle categorie di soggetti sotto indicati, ovvero potranno essere comunicati a società e/o persone, sia in Italia che all'estero, che prestano servizi, anche esterni, per conto del Titolare. Tra questi** si indicano per maggiore chiarezza ed a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo la loro differente tipologia:

- Consulenti per la gestione contabilità;
- Società di servizi IT;
- Studio Commercialista;
- Società di Consulenza;
- Professionisti incaricati/nominati per l'esercizio dei diritti;
- Ente o società di gestione della mensa;
- Strutture esterne che favoriscono le attività didattiche/ludiche/sportive (a mero titolo esemplificativo ma non certo esaustivo: "museo", "giardino botanico", "immaginario scientifico", ecc.).

*(**) l'elenco dei Destinatari/Responsabili esterni con ulteriori dati utili alla identificazione è disponibile presso il Titolare del trattamento dei dati personali.*

Trasferimento di dati a paese terzo extra-UE

Il Titolare non effettua trasferimenti dei dati in Paesi extra-UE.

Periodo di conservazione

Si rinvia a tabella 1 alla colonna 4 (periodo di conservazione)

Diritti dell'interessato

L'interessato, in relazione ai dati personali oggetto della presente informativa, ha la facoltà di esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE di seguito riportati:

- diritto di accesso dell'interessato [art. 15 del Regolamento UE] (la possibilità di essere informato sui trattamenti effettuati sui propri Dati Personali ed eventualmente riceverne copia);
- diritto di rettifica dei propri Dati Personali [art. 16 del Regolamento UE] (l'interessato ha diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano);
- diritto alla cancellazione dei propri Dati Personali senza ingiustificato ritardo ("diritto all'oblio") [art. 17 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto alla cancellazione dei propri dati);
- diritto di limitazione di trattamento dei propri Dati Personali nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento UE, tra cui nel caso di trattamenti illeciti o contestazione dell'esattezza dei Dati Personali da parte dell'interessato [art. 18 del Regolamento UE];
- diritto alla portabilità dei dati [art. 20 del Regolamento UE], l'interessato potrà richiedere in formato strutturato i propri Dati Personali al fine di trasmetterli ad altro titolare, nei casi previsti dal medesimo articolo;
- diritto di opposizione al trattamento dei propri Dati Personali [art. 21 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto alla opposizione del trattamento dei propri dati personali);
- diritto di non essere sottoposto a processi decisionali automatizzati, [art. 22 del Regolamento UE] (l'interessato ha, così come avrà, diritto a non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato).

Ulteriori informazioni circa i diritti dell'interessato potranno ottenersi sul sito web aziendale ovvero chiedendo al Titolare estratto integrale degli articoli sopra richiamato.

I suddetti diritti possono essere esercitati secondo quanto stabilito dal Regolamento inviando una email a: GOIC81200C@istruzione.it.

L'Istituto Comprensivo con lingua di insegnamento slovena di Gorizia, in ossequio all'art. 19 del Regolamento UE, procede a informare i destinatari cui sono stati comunicati i dati personali, circa le eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazioni del trattamento richieste, ove ciò sia possibile.

Qualora la finalità di trattamento perseguita dal Titolare abbia come base giuridica il consenso, l'interessato ha la facoltà di procedere, in ogni momento, alla revoca inviando una email a goic81200c@istruzione.it.

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento UE, la revoca del consenso non comporta pregiudizio sulla liceità del trattamento basata sul consenso effettuato prima dell'avvenuta revoca.

Diritto di proporre reclamo

L'interessato, qualora ritenga che i propri diritti siano stati compromessi, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità indicate dalla stessa Autorità al seguente indirizzo internet

<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.

Conferimento obbligatorio dei dati personali

Si informa che qualora le finalità di trattamento abbiano come base giuridica un obbligo legale o contrattuale (o anche precontrattuale), l'interessato dovrà necessariamente fornire i dati richiesti.

In caso contrario vi sarà l'impossibilità da parte del Titolare di procedere al perseguimento delle specifiche finalità di trattamento.

Modalità del trattamento

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati (clienti, utenti, ecc.) cui potranno accedere, e quindi venirne a conoscenza, gli addetti espressamente designati dal Titolare quali Responsabili ed Incaricati del trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo, elaborazione, raffronto ed ogni altra opportuna operazione anche automatizzata nel rispetto delle disposizioni di legge necessarie a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati rispetto alle finalità dichiarate.

Modifiche e aggiornamenti

La presente informativa è valida dalla data indicata nella sua intestazione.

Ministero Pubblica Istruzione potrebbe inoltre apportare modifiche e/o integrazioni a detta informativa anche quale conseguenza di eventuali e successive modifiche e/o integrazioni normative.

CONSENSO AI SENSI DELL'ART. 7 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

In ossequio a quanto disposto dall'art. 7 del Regolamento UE, I Sottoscritti

_____, nato/a a _____ il _____ e residente in _____, rappresentante dell'Interessato/a _____, in qualità di:

- esercente la responsabilità genitoriale
- tutore legale
- altro ruolo di seguito specificato: _____

_____, nato/a a _____ il _____ e residente in _____, rappresentante dell'Interessato/a _____, in qualità di:

- esercente la responsabilità genitoriale
- tutore legale
- altro ruolo di seguito specificato: _____

dichiarano di aver compreso integralmente l'informativa fornita dall'Istituto Comprensivo con lingua di insegnamento slovena di Gorizia quale Titolare del trattamento allegata e

Acconsentono []

Non Acconsentono []

1. al trattamento dei dati personali dell'interessato e dei propri dati per la finalità sopra esposte ai punti 3 e 4 ossia per la gestione ed organizzazione dei corsi e attività didattiche/ludiche/sportive (incluse recite ed eventi) vincolati al contratto principale in essere, e al conseguente trasferimento di dati presso soggetti terzi e allo svolgimento di colloqui esplorativi.

Luogo e data

Firma dei Genitori



Autorizzano []

Non autorizzano []

l'Istituto ad inviare le certificazioni mediche consegnategli per il completamento delle pratiche di assicurazioni infortuni e R.C.

In assenza di specifica indicazione l'Istituto si riterrà autorizzato (silenzio – assenso).

Luogo e data

Firma dei Genitori



Autorizzano []

Non autorizzano []

l'Istituto ad inviare tutte le documentazioni (certificazioni sanitarie, P.E.I. etc.) ad altre istituzioni scolastiche nell'eventuale caso di trasferimento.

In assenza di specifica indicazione l'Istituto si riterrà autorizzato (silenzio – diniego).

Luogo e data

Firma dei Genitori

.....

Autorizzano []

Non autorizzano []

l'Istituto a comunicare a privati e/o enti pubblici economici, anche per via telematica, i dati personali relativi al/alla proprio/propria figlio/figlia diversi da quelli sensibili o giudiziari (il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, l'indirizzo), pertinenti in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

La comunicazione dei dati potrà avvenire (a titolo semplificativo e non esaustivo):

- ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti o fiere in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione;
- a compagnie teatrali o enti accreditati per la gestione di corsi, in occasione di spettacoli e /o attività integrative che coinvolgono gli allievi;
- a enti certificatori di competenze linguistiche e/o informatiche;
- all'Istituto Invalsi.

In assenza di specifica indicazione l'Istituto si riterrà autorizzato (silenzio – diniego).

Luogo e data

Firma dei Genitori

.....

Autorizzano []

Non autorizzano []

l'Istituto a presentare in pubblico, anche tramite pubblicazione sul sito della scuola e inviati a concorsi ovvero diffusi per scopi di interesse pubblico e comunque con modalità tali da non arrecare pregiudizio alla persona (l. 633/1941): le fotografie, le riprese video, gli elaborati scritti, gli elaborati artistici e i disegni di nostro figlio/nostra figlia.

In assenza di specifica indicazione l'Istituto si riterrà autorizzato (silenzio – diniego).

Luogo e data

Firma dei Genitori

.....
Le suddette autorizzazioni ovvero dinieghi saranno ritenuti validi per il periodo di frequenza delle scuole dipendenti da questo Istituto.