



**ISTITUTO COMPRENSIVO CON LINGUA D'INSEGNAMENTO SLOVENA DI GORIZIA
VEČSTOPENJSKA ŠOLA S SLOVENSKIM UČNIM JEZIKOM V GORICI**

34170 GORIZIA/GORICA – via/ul. dei Grabizio, 38

Segreteria/Tajništvo tel. 0481 531824

goic81200c@pec.istruzione.it

goic81200c@istruzione.it - C.F. 80005940319

Sito web: www.icgorizia.net

Prot. n. 10662/6.10.-2580

Gorizia, 16-12-2021

All'Albo on line
sito WEB dell'Istituto
Agli atti

Oggetto: BANDO DI SELEZIONE Progetto Supporto psicologico nella Scuola: "SPORTELLO di ASCOLTO" rivolto a tutti gli alunni, genitori e personale dell'Istituto Comprensivo in lingua slovena di Gorizia, A.S. 2022/2023. CIG n.: ZD93924347

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Interministeriale N. 129 del 28/08/2018 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" che ha modificato il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44;
- Visto** il DPR 275 dell'8-03-1999, Regolamento recante norme su in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** l'art. 7, in particolare il Comma 6 del D.Lgs 165 del 30-03-2001, integrato e modificato dall'art. 32 del D.L. n. 223 del 04-07-2006;
- Visto** l'art. 3 cc.18 e 76 della Legge n.244 del 24/12/2007 (Legge finanziaria 2008);
- Vista** la circolare N.2 dell' 11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
- Visto** l'art. 46 del D.L. n. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008;
- Visto** il D.Lgs. n.50 del 18/04/2016;
- Visto** il PTOF di questa Istituzione Scolastica 2022/2025;

Considerato che si rende necessario e urgente acquisire la disponibilità di un esperto per garantire la realizzazione del Progetto "Sportello d'ascolto" per l'anno scolastico 2022/2023;

Considerato che il servizio richiesto, per essere efficace, deve essere assicurato da psicologi con provata esperienza di consulenza nel campo dei minori.

Accertato che il personale docente di questa Istituzione Scolastica non possiede le competenze prescritte per lo svolgimento del citato "Progetto"

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di un incarico per prestazione d'opera professionale non continuativa. I team di psicologi o singoli esperti potranno inoltrare istanza per svolgere l'attività di seguito indicata: **Progetto Supporto psicologico: Sportello d'ascolto** rivolto agli alunni, genitori e personale dell'Istituto Comprensivo in lingua slovena di Gorizia, finalizzato a:

- Prevenire e intervenire sui fenomeni di disagio relazionale e sullo stress causati dalla pandemia da Covid-19
- Prevenire fenomeni di dispersione scolastica
- Promuovere il coinvolgimento delle famiglie e degli alunni, qualora siano presenti problematiche sia direttamente, sia indirettamente correlate al Covid-19 affinché siano in grado di gestirle al meglio
- Incrementare nel personale scolastico il livello di consapevolezza riguardo l'impatto del coronavirus su aspetti emotivi, psicologici, relazionali e cognitivi
- Incrementare il benessere psicofisico degli allievi, tenendo conto del distanziamento sociale e della prevenzione senza tuttavia trascurare l'importanza degli aspetti emotivi
- Attivare uno sportello d'ascolto nell'ambito degli interventi volto al sostegno psicologico degli studenti, delle famiglie e dei docenti
- Migliorare le capacità comunicative e relazionali nell'espressione di bisogni ed emozioni nel gruppo dei pari e con gli adulti
- Favorire e promuovere azioni facilitanti la risoluzione dei conflitti relazionali all'interno del gruppo classe
- Sostenere e favorire i genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta
- Creare una rete di lavoro con gli insegnanti della scuola per agevolare la congestione delle situazioni problematiche onde evitare il disagio e la dispersione scolastica.

Art. 1 - OGGETTO DELL' INCARICO

L'incarico professionale da attribuire prevede il supporto psicologico per i componenti della comunità scolastica mediante l'attivazione di uno Sportello d'ascolto, rivolto agli alunni, genitori e personale di questo Istituto, A.S. 2022/2023.

Art. 2 – DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'attività avrà decorrenza nell'arco dell'anno scolastico 2022/2023 inizio, previsionalmente da gennaio 2023 e sino al termine delle attività didattiche (10 giugno 2023) per un numero complessivo di circa n. 40 ore. Il numero delle ore da effettuare sopra indicato potrebbe subire modifiche, in base alle necessità. Il contratto decorrerà dall'aggiudicazione formale in fase di istruttoria.

Art. 3 – NATURA DELL'INCARICO

Si tratta di una prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art.2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

Art. 4 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o di uno degli stati non appartenenti ai sensi dell' ex art 38 D. Lgs. 165 del 2001;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

I requisiti minimi richiesti sono:

- Laurea specialistica in Psicologia ovvero V.O. quadriennale
- Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'ordine degli Psicologi
- Titoli didattici attinenti al Progetto
- Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione
- Si richiedono esperienze di intervento con minori in situazione di difficoltà o disturbo scolastico, precedenti esperienze di gestione di sportello scolastico, situazioni di bullismo/cyberbullismo, conoscenza della rete dei servizi locali, capacità di collaborazione/mediazione con i rappresentanti delle istituzioni sanitarie specifiche locali.

La mancanza dei requisiti e la non veridicità delle dichiarazioni di titoli riportati nel curriculum vitae costituiscono motivo di esclusione dalla selezione.

Art. 5 COMPENSO

Il compenso da intendersi in costo orario, al lordo dell'IVA, della ritenuta di acconto equalsiasi altro onere, sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito inoltro fattura elettronica e relazione dell'attività sui risultati conseguiti e rendicontazione delle ore effettivamente svolte.

Art. 6 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, **redatta sull'Al. A** corredato dalla documentazione richiesta indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire **entro le ore 12,00 del 23 dicembre 2022** all'Ufficio Protocollo della segreteria dell'Istituto, a mezzo pec all'indirizzo goic81200c@pec.istruzione.it, riportando nell'oggetto la seguente causale: Candidatura avviso pubblico esperto esterno **Progetto Supporto psicologico nella Scuola: "Sportello d'ascolto"**.

La data di ricevimento delle domande è stabilita e comprovata:

- dalla data rilasciata dal sistema.

L'Istituzione Scolastica non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda, debitamente compilata in ogni parte, i candidati dovranno allegare:

- fotocopia documento di identità;
- griglia di valutazione titoli
- eventuale fotocopia del titolo di Studio;
- curriculum vitae in formato europeo (**obbligatorio**), contenente i titoli culturali, professionali, formativi, le certificazioni ;
- in caso di candidatura di un dipendente della P.A. o di altra amministrazione autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza dell'esperto, in applicazione dell'art. 58 del D.Lvo 3 febbraio 1993, n. 29 e s. m. e i.
- dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario che sarà concordato.
- **progetto** di supporto psicologico nel rispetto delle finalità e degli obiettivi indicati in premessa, articolato in moduli, organizzati con specifiche attività in presenza e/o on line: Sportello d'ascolto

Inoltre, i candidati devono dichiarare:

- di essere in possesso di Assicurazione Infortuni e Responsabilità Civile verso terzi;
- di essere consapevoli che l'I.C. in lingua slovena di Gorizia può utilizzare i dati contenuti sulla domanda esclusivamente ai fini istituzionali a seguito della Legge n. 675/96, D.Lg. n. 196/2003 Regolamento EU 679/2016.

La firma sulla domanda di partecipazione alla selezione non deve essere autenticata ed è obbligatoria a pena di nullità della domanda stessa.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale sulla domanda di partecipazione;
- sprovviste di curriculum vitae in formato europeo;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.
- prive del Progetto articolato nei suddetti moduli

Art. 7 - VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI E COMMISSIONE GIUDICATRICE

Per la selezione degli aspiranti all'incarico si procederà all'analisi delle offerte e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

- Laurea specifica in Psicologia conseguita con il vecchio o nuovo ordinamento (laurea magistrale) MAX. punti 15
- Specializzazione post-lauream o Diploma in Psicoterapia, (punti 2 per specializzazione o diploma);
- Master di durata annuale (punti 1 per master, Max punti 3);
- Dottorati di ricerca specifici (punti 1 per dottorato, Max punti 3);
- Corsi di perfezionamento post lauream coerenti con l'area di riferimento (punti 1 per corso max punti 3);
- Percorso di informazione psicoterapeuta (punti 1);
- Precedenti esperienze di collaborazione con le scuole e / o gestione Sportello d'Ascolto (punti 3 per ciascun anno scolastico, per max 3 anni scolastici);
- Qualità del Progetto di supporto psicologico - PUNTI: fino a p. 20 (a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice);
- Offerta economica – PUNTI: fino a 20.

La selezione delle domande verrà effettuata dalla commissione appositamente nominata da questa Istituzione Scolastica, di cui il Dirigente Scolastico fa parte e al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico, tenendo conto di quanto espresso nel presente avviso.

PREROGATIVE: l'Istituto si riserva il conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

La commissione procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione dei curricula degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico; predisporrà a tal fine un formale verbale, contenente l'indicazione delle valutazioni comparative effettuate, formulando la graduatoria. La graduatoria approvata dal Dirigente Scolastico è pubblicata all'albo del sito web dell'Istituzione Scolastica.

L'Istituto Scolastico ricorrerà alla trattativa privata qualora il presente avviso andasse deserto.

Nel caso di mancata stipula del contratto con la persona risultante aggiudicatrice, l'Amministrazione potrà aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

La partecipazione alla gara non vincola questa Istituzione scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei ricorrenti.

Nessun compenso verrà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

Art. 8 -SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO / INCARICO

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidatele dalla normativa sottoscrive il contratto / incarico con gli esperti.

MODALITA' DI PAGAMENTO: l'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, entro 30 giorni dal ricevimento della seguente documentazione:

- fattura elettronica
- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate
- D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) rilasciato dall'INPS se dovuto.
- dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010.

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 9 – DECADENZA

Qualora l'esperto, entro il termine comunicato dall'Istituto, non sottoscriva il contratto, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decade dal diritto al conferimento dell'incarico.

Art. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto Scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto.

Art. 11 – FACOLTÀ DI RECESSO E NOTE LEGALI

Ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile, l'Istituto Scolastico ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.

Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile in quanto applicabili. In caso di controversie, il Foro competente è il Tribunale di Bologna e/o sue articolazioni istituzionali e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'incaricato.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

In applicazione al Regolamento UE 679/2016 in vigore dal 25/05/2018, al D. Lgs 101/2018 si informa che la Scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati anche in forma automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il D.S. dott. Davide Clodig.

Il Dirigente Scolastico

dott. Davide CLODIG

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme
collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa)

ALLEGATI:

modello A –candidatura-
griglia valutazione titoli