ISTITUTO COMPRENSIVO CON LINGUA D'INSEGNAMENTO SLOVENA DI GORIZIA
VEČSTOPENJSKA ŠOLA S SLOVENSKIM UČNIM JEZIKOM V GORICI
34170 GORIZIA/GORICA – via/ul. dei Grabizio, 38 - GOIC81200C
C.F. 80005940319 - Web: www.icgorizia.net - Segreteria/Tajništvo tel. 0481 531824
Email: goic81200c@istruzione.it - PEC: goic81200c@pec.istruzione.it

Prot. n. 9306/7.6.-3944 Gorizia, 30/09/2025

Alla Dirigente Scolastica Križmančič Lučka
All'albo on line

OGGETTO: Nomina dirigente scolastica per attività di job shadowing presso la scuola primaria e scuola dell'infanzia in Finlandia – Progetto Erasmus + – 05/10/2025 – 10/10/2025

AZIONE KA1 – Progetti di mobilità di breve termine settore scuola
CODICE ATTIVITA': 2024-1-IT02-KA122-SCH-000228481
OID: E10345402
FORM ID: KA122-SCH-B4A4FB5E
TITOLO: OUT GO-A-LS - OUTdoor education GOrizia Achievable Languages and STEAM: Insieme attraverso la natura e la lingua - Promuovere l'apprendimento attivo, le STEAM e il multilinguismo attraverso l'Outdoor Education
CUP: I81I24000150007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";
VISTA	la delibera n. 4 del 18/12/2024 del Consiglio d'Istituto con la quale viene approvato il PTOF (piano triennale dell'offerta formativa) per gli anni scolastici 2024/25-2025/26-2026/27-2027/2028;
VISTA	la delibera del Collegio docenti del 02/09/2025 punto k13 e del Consiglio d'Istituto n. 6 del 18/12/2024;
VISTA	la nota dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE prot. N. 0028502 del 18/06/2024, che individua L'I.C. con lingua di insegnamento slovena di Gorizia beneficiario del contributo relativo al Programma Erasmus+ - Azione KA 122 – PROGETTI DI MOBILITA' DI BREVE TERMINE SETTORE SCUOLA;
VISTA	la convenzione N° 2024-1-IT02-KA122-SCH-000228481 Prot. N. 42596/2024 del 10/09/2024, sottoscritta da questa Istituzione scolastica, con l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire in relazione al progetto in oggetto;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto di assunzione a bilancio n. 6 del 18/12/2024;
VISTA	la normativa vigente in materia di Mobilità del Personale della scuola e progetti di mobilità di istruzione scolastica;
VISTE	le disposizioni nazionali dell'Agenzia Nazionale Erasmus + Indire per i beneficiari dell'azione KA1 – Progetti di mobilità di breve termine settore scuola;
TENUTO CONTO	dei criteri stabiliti dalle delibere degli OO.CC.;

AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+ INDIRE

Cofinanziato dall'Unione europea

VISTO	il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il Regolamento CE n. 1159/2000 del 13/05/2000, relativo ad Azioni informative e pubblicitarie;
VISTI	gli artt. 45 e 43 del D. L. 129 del 28/08/2018;
VISTI	i componenti del Gruppo di lavoro Erasmus nominato nella seduta del Collegio dei Docenti del 24/09/2025;
CONSIDERATO	che nel programma approvato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE è prevista la partecipazione alle attività di mobilità job shadowing del dirigente scolastico;
ACCERTATA	la disponibilità dell'interessata;

INCARICA

la Dirigente Scolastica Križmančič Lučka a svolgere l'attività di job shadowing presso una scuola primaria e/o dell'infanzia in Finlandia nell'ambito del progetto Erasmus + in oggetto. La mobilità si svolgerà presso la scuola primaria Viertolan koulu (indirizzo Viertolankuja 1, 01300 Vantaa- Finlandia) e presso la scuola dell'infanzia Lauhatien päiväkoti (Lauhatie kindergarten), (indirizzo Lauhatie 19, 01300 Vantaa) nel periodo dal giorno 05/10/2025 al 10/10/2025.

Art. 1

Oggetto della prestazione

Attività di job shadowing presso la scuola ospitante Viertolan koulu (Finlandia) e Lauhatien päiväkoti (Lauhatie kindergarten).

Art. 2

Durata della prestazione

La prestazione sarà resa **dalle ore 06.30 del giorno domenica 05/10/2025 alle ore 22.25 del giorno venerdì 10/10/2025**.

Art. 3

Corrispettivo della prestazione

Per la prestazione in oggetto è previsto:

1) la scuola fornisce ai partecipanti, **tramite l'agenzia viaggi** Salvanstours Magico S.r.l. di Azzano Decimo (PN), il supporto necessario per il viaggio sotto forma di fornitura diretta dei seguenti servizi:

- pernottamento 5 notti presso l'Hotel Original Sokos Hotel Vantaa a Vantaa in Finlandia;
- assicurazione per il viaggio all'estero;
- 4 colazioni.

2) rimborso spese per l'utilizzo dei **mezzi di trasporto** dietro esibizione dei relativi biglietti (treno/autobus/trasporti locali).

3) rimborso spese **per un pasto al giorno e tassa di soggiorno (se prevista)** dietro presentazione ricevuta di pagamento;

4) rimborso spese per eventuale **ingresso musei**.

Art. 4

Documenti giustificativi

La dirigente scolastica fornisce alla conclusione del viaggio una relazione con il programma di apprendimento

svolto (comprendente il calendario delle attività, i metodi utilizzati, i risultati conseguiti e le date di inizio e fine attività) come prova della effettiva partecipazione alle attività.

La relazione deve essere sottoscritta dalla dirigente scolastica e dalla scuola ospitante.

Art. 5

Trattamento dei dati personali

I dati forniti dalla dirigente scolastica verranno trattati, ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e del Reg. EU 2016/679, esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura corrente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Lučka Križmančič

Documento firmato digitalmente

Per accettazione: Dirigente Scolastica Križmančič Lučka _____