



**ISTITUTO COMPRENSIVO CON LINGUA D'INSEGNAMENTO SLOVENA DI GORIZIA
VEČSTOPENJSKA ŠOLA S SLOVENSKIM UČNIM JEZIKOM V GORICI**

34170 GORIZIA/GORICA – via/ul. dei Grabizio, 38
Segreteria/Tajništvo tel. 0481 531824
goic81200c@pec.istruzione.it
goic81200c@istruzione.it - C.F. 80005940319
Sito web: www.icgorizia.net

Prot. nr. 8313/7.6

Gorizia, 02.09.2024

All' esperto esterno PERTOVT Anja

- **Sito web**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Albo**

OGGETTO: CONTRATTO DI ESPERTO FORMATORE AI SENSI DELL'ART.2222 DEL C.C. (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) A VALERE SU:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuole Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

CUP: I84D24001180007

TITOLO : POLETJE 24-25 “Na odru 1”

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
art.2222 del CC e successivi**

TRA

Istituto Comprensivo in lingua slovena di Gorizia con sede in via dei Grabizio, 38 34170 GORIZIA (GO) - codice fiscale 80005940319, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Davide Clodig C.F.

E

la sig.ra Pertovt Anja nata a Šempeter pri Gorici e residente a Kojsko 1A, 5211 KOJSKO (SLO) C.F.: SI66583241

PREMESSO CHE:

- 1) L'Istituto **Comprensivo in lingua slovena di Gorizia** attua azioni nell'ambito dei progetti ricadenti nei *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021- 2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A*

- 2) Il progetto è stato autorizzato con atto di concessione Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024
- 3) il Soggetto promotore ha la necessità di avvalersi di una figura di **ESPERTO ESTERNO** per impiegarlo nelle attività di esperto nei moduli **NA ODRU 1** ricadente nella formazione prevista per il progetto di cui al punto 1) in premessa

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Codice di procedura civile all'art. n. 2222 e successivi;

VISTO il verbale di valutazione prot. n° 8242/2.11 del 30.08.2024;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Articolo 2 – Oggetto della prestazione

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo/prestazione occasionale avente ad oggetto l'attività di **“ESPERTO” nell'ambito del progetto: Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus**

2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 – Durata e orario della prestazione

1. La prestazione consiste in n. 30 ore e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto fino al termine del progetto o comunque entro il 30.09.2024 ivi incluse tutte le attività ancora in corso. L'orario di espletamento dell'incarico verrà successivamente concordato con il Dirigente Scolastico ed avrà natura vincolante per il prestatore.

2. La non accettazione dell'orario o delle modalità di esecuzione di incarico comporterà l'immediato recesso, anche unilaterale, del contratto.

Articolo 4 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di € 2.100,00 (duemilacento/00) al lordo dell'IVA se dovuta e di tutte le ritenute di legge ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.

2. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni,

non rientra nel campo di applicazione INAIL.

3. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.lgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.

4. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura/nota di addebito emessa alla fine delle attività di competenza del Prestatore e della documentazione richiesta. Ai soli fini della liquidazione il Prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

- Nota debito/fattura;
- Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
- Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un Istituto di Credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Articolo 5 – Compiti del Prestatore

Ruolo di figura professionale ESPERTO e compiti

- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

ART. 6 – L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione Scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente che viene sin d'ora quantificato nella somma corrispondente al numero di ore prestate. In caso di forza maggiore, o grave inadempienza da parte del Prestatore d'Opera, il Dirigente Scolastico potrà sospendere l'attività, senza che l'Istituto debba riconoscere alcun indennizzo al Prestatore d'Opera. L'Amministrazione Scolastica ha altresì il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di lettera raccomandata, in caso di diminuzione del numero degli iscritti e/o per qualsiasi motivazione che comporti la sospensione del corso, senza che l'Istituto debba riconoscere alcun indennizzo al Prestatore d'Opera.

ART. 7 – L'Istituto Scolastico acquisisce la titolarità esclusiva dei prodotti e servizi forniti, a seguito del presente contratto. Pertanto, potrà disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell'ingegno o materiali. Il Prestatore d'Opera dovrà espressamente fare richiesta per iscritto all'Istituto Scolastico per l'utilizzo dei suddetti prodotti/servizi. L'Istituto Scolastico, a fronte di tale richiesta, potrà o meno autorizzare l'utilizzo dei suddetti prodotti e/o servizi da parte del Prestatore d'Opera sottoscrittore del presente contratto.

ART. 8 – Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/06/2003, l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto

dovuto e successive modificazioni ed integrazioni. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003.

ART. 9 – Il Prestatore d'Opera deve prendere visione del Piano di Evacuazione esposto all'Albo Sicurezza dell'Istituto (per attività che si svolgono nei plessi scolastici)

ART. 9 – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli art. 2222 e seguenti del Codice Civile.

ART. 10 – Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di Gorizia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Prestatore d'Opera.

La Contraente

**Il Dirigente Scolastico
dr. Davide Clodig**